

Projektleder til Project Management Office

Brænder du for at kombinere datadrevne løsninger med den grønne omstilling?

Hos Center Denmark søger vi en projektleder, der kan sikre leverancerne i en bred vifte af nationale og europæiske udviklingsprojekter. Som en del af vores PMO-team får du en central rolle i at drive komplekse energi- og infrastrukturprojekter.

Hvis du trives i et dynamisk miljø, hvor innovation, samarbejde og teknologi går hånd i hånd, så er du måske den projektleder, vi leder efter.

Dine opgaver

Du vil få projektlederansvaret for flere samtidige projekter, hvor opgaverne indebærer:

- Drive innovationsprojekter, herunder definere klare projektmål og leverancer med fokus på synergi og afhængigheder til vores portefølje.
- Oversætte kommercielle ønsker fra stakeholders til konkrete opgaver.
- Agere bindeled fra projekterne til vores 2 udviklingsteams, 1 kommercielt team samt projektlederkolleger.
- Navigere i politiske miljøer og håndtere eksterne og interne stakeholders, hvor du bygger og vedligeholder stærke projektrelationer.
- Sikre løbende koordinering, opfølgning, fremdrift, risikohåndtering, rapportering og dokumentation af projektets status.

Du kan forvente lejlighedsvis rejseaktivitet, ca. 10 dage årligt, til projektmøder i Danmark og Europa.

Projekter i Center Denmark

Center Denmark er i vækst og styrker nu projektledelsen i et nyetableret PMO-team bestående af dedikerede profiler. Vores projekter er afgørende for vores udvikling, og vi sikrer høj kvalitet ved at fokusere på det, vi gør bedst: udvikling af vores data-platform og håndtering af data til innovation indenfor el, vand, varme og meget mere.

Som projektleder bliver du en del af vores PMO-team på fire medarbejdere, hvor vi sammen skaber overblik og kvalitet i vores projekter. Vi vil gerne holde fokus på, at du leverer som projektleder, og derfor har vi et stærkt team af controllere og økonomikompetencer som håndterer projektøkonomien særskilt.

Det er afgørende, at Center Denmark udvikler PMO'et med et proaktivt team, der optimerer processer, værktøjer og samarbejde for stærkere projektstyring og leverancer.

Om dig

Der er mange veje til at blive en dygtig projektleder, og vi er åbne for forskellige tilgange til projektledelse, hvis du har den rette profil med relevant erfaring og passion for projektledelse.

- Det er afgørende, at du har viden indenfor energi- og digitaliserings-domæner.
- Du har en stærk teknisk forståelse og evner at bygge bro mellem IT, teknik og forretning.
- Du har erfaring med at styre projekter, gerne inden for nationale- og europæiske udviklingsprojekter.
- Du er problemløsende af natur, proaktiv, selvstændig og initiativrig.
- Du er energisk og har et højt drive, robust og med stort gå-på-mod – og god til at udvikle/bruge dit netværk.
- Du kan håndtere flere projekter samtidigt, forstå interne afhængigheder og sikre fremdrift på tværs af projektporteføljen.
- Du vil være et plus, hvis du har arbejdet med at fundraise nye midler til forskellige kommende innovationsprojekter.
- Du kommunikerer ubesværet på engelsk, både mundtligt og skriftligt, og kan begå dig i et internationalt samarbejde.

Du trives derudover i et uhøjtideligt miljø med plads til forskellighed og tæt samarbejde med kolleger, hvor der er mulighed for at påvirke kulturen og hverdagen.

Vi tilbyder dig

En dynamisk og professionel arbejdsplads i Fredericia med 22 stærk faglige og dedikerede

kolleger, der deler en vision om at accelerere den grønne omstilling i forsyningsbranchen. Vi værdsætter et stærkt socialt miljø, hvor trivsel, motivation og sundhed skaber rammerne for høj energi og engagement.

- En stilling, der giver dig mulighed for både faglig og personlig udvikling i en vækstorienteret virksomhed og en branche i fokus.
- Fleksibilitet i arbejdslivet, så du kan få det hele til at gå op
- En arbejdsplads med udsigt over Lillebælt med fokus på sundhed og et godt arbejdsmiljø, hvor vi fx prioriterer daglige gåture i arbejdstiden og betalt fitness- abonnement i fritiden.
- God konkurrencedygtig lønpakke inkl. en god pensionsordning, sundhedsordning, og andre fordele som gode barselsforhold m.v. Endvidere er der betalt sport i fritiden, betalt gåtur i arbejdstiden hver dag, fri telefon, internet og god kantineordning.
- Et socialt og ambitiøst team med en uformel og humoristisk omgangstone, hvor vi værdsætter respekt, omsorg og fællesskab. Vi nyder onsdags-rundstykker, fredags-øl (også alkoholfri) og arrangerer frivillige sociale events efter arbejdstid – her er der plads til både seriøsitet og sjov.

Ansøgning og forløb

Ansøgninger behandles løbende. Såfremt man går videre til 2. samtale, vil der være 2 tests samt en mindre faglig opgave, der skal forberedes. Vi ser meget frem til at læse din ansøgning:

[Send din ansøgning her](#)

Har du spørgsmål til stillingen, så ring eller send mail til Head of PMO, Britt Reenberg på tlf. 53 65 14 87 eller mail brir@centerdenmark.com. Vi behandler alle ansøgninger lige og opfordrer alle til at ansøge uanset etnicitet, kulturel baggrund, køn og alder.

Om Center Denmark

Center Denmark arbejder målrettet på at accelerere den grønne omstilling ved at udnytte energisystemets fleksibilitetspotentiale. Gennem vores dataplatform frisætter vi forsyningsdata og stiller dem til rådighed for innovation.

Som en uafhængig non-profit organisation arbejder vi for en bæredygtig energiudnyttelse på tværs af el, vand, varme og gas samt for at reducere CO₂-udledningen gennem digitale løsninger. På den måde får alle forbrugere en stabil og økonomisk energileverance, samtidig med, at vi som samfund når de grønne målsætninger.